



**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE
ÉCOLE LES MARGUERITE**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement
de l'école les Marguerite tenue le 20 février 2025 à 19h00
à la bibliothèque**

ÉTAIENT PRÉSENTS

Marie-Ève Desrosiers	Présidente
Karine Laroche	Parent
Catherine Simard	Parent
Marie-Christine Lemoine	Parent
Nancy Marcotte	Enseignante
Ginette Borduas	Enseignante

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Annie Gagnon directrice

ÉTAIENT ABSENTS

Josée Guyon, éducatrice au service de garde
Valérie Leclerc, enseignante

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET CONSTATATION DU QUORUM

Madame Desrosiers, présidente, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance, il est 19h00.

C.É.24-25-22

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3 sujets sont ajoutés :

- Activité de fin d'année pour les finissants
- Campagne de financement
- Module de jeux devant l'école

Il est proposé par madame Marie-Ève Desrosiers et secondé par madame Valérie Leclerc

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3. QUESTION DU PUBLIC

Aucun public

C.É. 24-25-23

4. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 11 DÉCEMBRE 2024

Mme Desrosiers, présidente, fait le suivi au procès-verbal du Conseil d'établissement du 11 décembre 2024.

Il est proposé par madame Nancy Marcotte et secondé par madame Marie-Christine Lemoine

QUE le procès-verbal de la séance du 11 décembre 2024 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5. FORMATION OBLIGATOIRE DES MEMBRES

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>

Les formations sont à jour.

6. ADOPTION DES CRITÈRES DE SÉLECTION DES DIRECTIONS D'ÉTABLISSEMENT

À VENIR

7. BUDGET : EFFORT BUDGÉTAIRE

Mme Annie Gagnon, directrice de l'école, explique aux membres dans quels budgets seront effectuées les coupures demandées par le centre de services. Un montant total de 13 405 \$ doit être récupéré à notre école. Les principaux postes budgétaires concernés sont : soutien à la persévérance, mesure alimentaire et aide aux parents.

C.É. 24-25-24

8. PLAN DE LUTTE-MODIFICATION ET ADOPTION

À la suite de la formation obligatoire « Le pouvoir d'agir des adultes œuvrant auprès d'élèves en matière d'intimidation et de violence », des modifications ont été apportées au plan de lutte contre la violence et l'intimidation.

Il est proposé par madame Ginette Borduas et secondé par madame Catherine Simard

QUE le plan de lutte modifié soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

9. PLANIFICATION DE LA CONSULTATION DES ÉLÈVES

Après discussion, il est convenu que le sujet de la prochaine consultation des élèves serait ce qu'ils aimeraient avoir dans la cour d'école. Il sera question du sondage à la prochaine rencontre du CÉ au mois d'avril.

10. PHOTOGRAPHE

Pour les photos scolaires de l'année 2025-2026, les membres optent pour Ynaimage à nouveau.

11. RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SDG 2025-2026

Mme Annie Gagnon, directrice, présente les modifications apportées aux règles de fonctionnement du service de garde pour l'année 2025-2026.

12. PAROLE AU RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE

absente

13. PAROLE AU RESPONSABLE DU COMITÉ DE PARENTS

Mme Marie-Christine Lemoine fait un résumé des deux dernières rencontres du comité de parents.

14. PAROLE AUX MEMBRES

Mme Ginette Borduas parle de la présentation faite par le policier communautaire, « Présence sur le web ». Très belle présentation, les élèves ont bien apprécié.

15. PAROLE À LA DIRECTION

Mme Annie Gagnon informe les membres que les rencontres avec les équipes collaboratives ont débuté à la suite de la rencontre avec le conférencier François Massé.

16. AUTRES SUJETS

Campagne de financement : les membres discutent d'une possible campagne de financement avec le Centre Jardin de Varennes. Un suivi sera fait en mars afin de voir les différentes options. Aussi, il est suggéré par les membres d'ajouter sur les listes d'effets scolaires que les parents peuvent se procurer des collants d'identification avec Colle à moi.

C.É. 24-25-25

Activité de fin d'année des finissants : les enseignantes de 6^e année demandent l'autorisation afin d'amener les élèves en croisière sur le fleuve comme activité de finissants.

Il est proposé par madame Karine Laroche et secondé par madame Nancy Marcotte

QUE l'activité de la croisière pour les finissants soit approuvée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

Module de jeux devant l'école : il est demandé par une des membres s'il est prévu de remplacer le module de jeux (toile d'araignée) qui était situé devant l'école. Le module de jeux ne sera pas remplacé.

17. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine séance du C.É. sera le mardi 29 avril 2025 à 19h00.

C.É. 24-25-26

18. LEVÉE DE LA SÉANCE 20h41

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Mme Nancy Marcotte et secondé par Mme Marie-Ève Desrosiers.

QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Marie-Ève Desrosiers, présidente

Annie Gagnon, directrice